

## Komentář

### Město Kyjov - hospodářská činnost

### ROZPOČET SPRÁVY UBYTOVNY NA ROK 2007 (v Kč)

(Současný správce ubytovny nepředložil podklady, proto byl rozpočet vypracován odhadem pracovníky OMI a OF.  
Z téhož důvodu není na rok 2007 předkládán ke schválení Plán oprav.)

Náklady	Účet	Částka	Komentář
Opravy a udržování	511	100 000,00	Pracovníkům OMI a OF není znám fyzický stav a potřeby ubytovny, proto nebylo možno částku rozdělit do jednotlivých položek.
Služby související s opravami	518		
Služby (revize)	518		
Materiál související s opravami	501		
Energie	502	350 000,00	
Materiál provozní	501	50 000,00	Nádobí, závěsy, ručníky, hyg. potřeby atd.
Služby (hospodářka)	518	200 000,00	Hospodářka je zaměstnancem správce.
Služby (provize za správu ubytovny)	518	50 000,00	Do r. 2006 byla roční provize 24 tis. Kč za rok.
Služby (telefon, TKO, praní,..)	518	45 000,00	
Ostatní náklady	549	5 000,00	Poplatky za vedení bankovního účtu atp.
<b>NÁKLADY CELKEM</b>		<b>800 000,00</b>	

Výnosy	Účet	Částka	Komentář
Tržby za ubytování	602	799 800,00	
Úroky	644	200,00	Úroky ze zůstatků na bankovním účtu.
<b>VÝNOSY CELKEM</b>		<b>800 000,00</b>	

<b>Plán výsledku hospodaření za rok 2007</b>	<b>0,00</b>
--	-------------

## Město Kyjov - hospodářská činnost

### ROZPOČET SPRÁVY UBYTOVNY NA ROK 2007

(v Kč)

Náklady	Částka
Plán oprav	100 000,00
Energie	350 000,00
Materiál	50 000,00
Služby (včetně provize za správu)	295 000,00
Ostatní náklady	5 000,00
<b>NÁKLADY CELKEM</b>	<b>800 000,00</b>

Výnosy	Částka
Tržby za ubytování	799 800,00
Úroky	200,00
<b>VÝNOSY CELKEM</b>	<b>800 000,00</b>

<b>Plán výsledku hospodaření za rok 2007</b>	<b>0,00</b>
--	-------------

V Kyjově dne: 29. 11. 2006

Vypracovali: Odbor majetku a investic, Odbor finanční

## Vysvětlivky k tabulce ROZPOČET SPRÁVY UBYTOVNY NA ROK 2007

Tabulka v předložené podobě bude vyplňována pouze za účelem plánu a schvalování rozpočtu na další rok.

V odevzdávaném materiálu odstraňte odkazy na vysvětlivky.

Pokud se v rozpočtu objeví významná položka, pro kterou není v tabulce vyčleněný samostatný řádek, můžete do tabulky řádek doplnit s patřičným popisem.

### Vysvětlivky k tabulce rozpočtu:

1)	Do sloupce <i>Účet</i> doplňte čísla účtů dle platné účtové osnovy, popřípadě čísla analytických účtů v souladu s účetním rozvrhem na následující účetní období.
2)	Stručně popište obsah položky (např.: 549 - bankovní poplatky, zaokrouhlení atp.).
3)	Vypište souhrnné názvy oprav stejného druhu, pokud druh opravy za r. 2007 přesáhne 10 tis. Kč. Různorodé opravy stejného druhu za celkovou cenu do 10 tis. Kč za rok nemusíte vypisovat všechny.
4)	Cenu za správu uveďte v souladu s dosud platnou mandátní smlouvou.
5)	Pokud navrhnete nějakou investici (v případě schválení bude realizována přes rozpočet hlavní činnosti města), zahrňte do rozpočtu odpisy této investice. Sazby účetních odpisů stanovte s ohledem na skutečnou intenzitu používání.
6)	Při výpočtu daně z příjmů zohledňujte ustanovení zákona o dani z příjmů týkající se daňově neuznatelných nákladů a výnosů, tzn. např. úpravu základu daně o rozdíl mezi daňovými a účetními odpisy atd.
7)	Rozpočet nastavte tak, aby bylo dosaženo zisku nebo alespoň vyrovnaného výsledku hospodaření.

K formuláři Rozpočtu správy ubytovny na rok 2007 můžete na OF sdělovat připomínky a náměty.

V Kyjově dne 1. 9. 2006

Vypracovala: Šimečková



## Vysvětlivky k tabulce PLÁN INVESTIC DO UBYTOVNY NA ROK 2007

Tabulka v předložené podobě bude vyplňována pouze za účelem plánu a schvalování rozpočtu na další rok.

V odevzdávaném materiálu odstraňte odkazy na vysvětlivky.

### Vysvětlivky k tabulce investic:

1)	Zde uveďte buď názvy samostatných větších akcí nebo souhrnné názvy oprav stejného druhu, podrobnější popis můžete vepsat do sloupce Komentář.
2)	Zde uveďte důvod investice tzn. popis současného stavu, popř. odkaz na předpisy, posudky atp. Dále zde můžete uvést podrobnější rozpis.

K formuláři Plánu investic do ubytovny na rok 2007 můžete na OF sdělovat připomínky a náměty.

V Kyjově dne 1. 9. 2006

Vypracovala: Šimečková



## Vysvětlivky k tabulce DLOUHODOBÝ PLÁN OPRAV A INVESTIC DO UBYTOVNY

Tabulka v předložené podobě bude vyplňována pouze za účelem plánu a schvalování rozpočtu na další rok.

V odevzdávaném materiálu odstraňte odkazy na vysvětlivky.

Slovem "dlouhodobý" se myslí výhled delší než příští účetní období, čili rok 2008 a dále.

### Vysvětlivky k tabulce dlouhodobého plánu:

1)	Zde uveďte buď názvy samostatných akcí nebo souhrnné názvy oprav či investic stejného druhu (např. výměna vchodových dveří), akci můžete blíže specifikovat ve sloupci Komentář.
2)	Zde uveďte důvod opravy či investice, tzn. popis současného stavu, popř. odkaz na předpisy, posudky atp. Dále zde můžete uvést podrobnější rozpis opravy.

K formuláři Dlouhodobého plánu oprav a investic do ubytovny můžete na OF sdělovat připomínky a náměty.

V Kyjově dne 1. 9. 2006

Vypracovala: Šimečková