

Hodnocení činnosti ředitele NEŠKOLSKÉ organizace - podklady pro stanovení výše odměny

Název organizace:	
Jméno ředitele:	
Hodnocení k datu:	

1. Finanční a provozní hospodaření	Max. počet bodů	Výsledek hodnocení referentů, ved. odboru a člena RM	Případná úprava provedená radou města
a) dodržování: <ul style="list-style-type: none"> • závazných finančních ukazatelů a limitů rozpočtů • schválených (upravených) rozpočtů • plánů čerpání fondů • plánů oprav • jiných dohodnutých pravidel, zásad a postupů atd. 	0-5		
Vyjádření ředitele:			
b) nakládání se schválenými prostředky: <ul style="list-style-type: none"> • efektivita a hospodárné využívání • snižování nákladů • zvýšení výnosů • úspory (úsporou se nemyslí pouhé neuskutečnění výdaje) • zvýšení efektivity výkonů za stejnou nebo nižší cenu • využití dotačních prostředků ve prospěch úspory prostředků zřizovatele, atd. 	0-5		

Vyjádření ředitele:

c) mimořádné aktivity při zlepšování materiálně-technických podmínek příspěvkové organizace, např.:

- odstraňování nedostatků
 - odstraňování škod
- nepatří sem získání dotací a darů – hodnoceno v bodě d)

0-5

Vyjádření ředitele:

d) získávání prostředků z mimorozpočtových zdrojů:

- získání grantů, dotací a darů
- práce na projektech
- kladné výsledky žádostí, atd.

0-5

Vyjádření ředitele:

e) řízení organizace ve ztížených podmínkách:

- havárie, opravy, rekonstrukce
- epidemie, zvýšené hygienické podmínky
- komplikované organizační podmínky, nemocnost, atd.

0-5

Vyjádření ředitele:

f) výsledky kontrol ze strany zřizovatele i třetích stran v následujících oblastech: <ul style="list-style-type: none"> • hospodaření příspěvkové organizace • na úseku BOZP, požární ochrany • dodržování hygienických předpisů • výkon činnosti (ČŠI, MPSV, MK, MŠMT, a jiné dle oblasti činnosti) • a jiné 	0-5		
Vyjádření ředitele:			
2. Ostatní činnost	Max. počet bodů	Výsledek hodnocení referentů, ved. odboru a člena RM	Případná úprava provedená radou města
a) prezentace činnosti a výsledků práce organizace na veřejnosti, spolupráce s médii	0-5		
Vyjádření ředitele:			
b) zapojení do akcí pořádaných zřizovatelem, buď účasti nebo pomocí, zapojení do ostatních akcí místního, regionálního nebo nadregionálního charakteru pořádaných pro veřejnost, spolupráce s ostatními subjekty, zahraniční spolupráce	0-5		
Vyjádření ředitele:			
c) zajištění odpovídající kvalifikovanosti zaměstnanců, péče o jejich rozvoj, podpora vzdělávání nad rámec zákona, nové trendy ve vzdělávání	0-5		
Vyjádření ředitele:			

3. Odvětvová činnost	Max. počet bodů	Výsledek hodnocení referentů, ved. odboru a člena RM	Případná úprava provedená radou města
<p>neškolské organizace Městská knihovna, Městské kulturní středisko a Centrum sociálních služeb</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozšíření nabídky služeb klientům • inovace v poskytovaných službách • ankety a výsledky anket mezi klienty • získaná ocenění • mimořádní rozsáhlá akce nehodnocená z jiných zdrojů, atd. • a jiné 	0-10		
Vyjádření ředitele:			
<p>technické služby</p> <ul style="list-style-type: none"> • plnění úkolů zřizovatele (z rady města, z porady vedení, od věcně příslušného odboru) • koncepční řízení • inovativní přístupy v péči o majetek města • hodnocení občanů • rozšíření nabídky služeb • ankety a výsledky anket mezi občany • a jiné 	0-10		
Vyjádření ředitele:			

4. Hodnocení spolupráce se zřizovatelem	Max. počet bodů	Výsledek hodnocení referentů, ved. odb. a čl. RM	Případná úprava provedená radou města
<ul style="list-style-type: none"> • dodržování termínů • dodržování Zásad pro řízení PO města Kyjova • kvalita zpracování Zprávy o činnosti a hospodaření • ochota, spolupráce, kvalita komunikace • dodržování postupů při předkládání podnětů, požadavků a jiných dokumentů, či informací orgánům města • a jiné 	0 - 5		

SUMARIZACE	Výsledek hodnocení referentů, ved. odb. a čl. RM	Případná úprava provedená radou města
celkový počet bodů (maximálně 60 b.)		
hodnota bodu v korunách	1 000,00	
navržená výše odměny (v Kč) (počet bodů x hodnota bodu) (max. 60 tis. Kč)	0,00	0,00

Odměna předkládaná ke schválení do rady města (v Kč)	
--	--

Odměna schválená radou města (v Kč)	
-------------------------------------	--

Podpis vedoucí(ho) věcně příslušného odboru:

Datum:

Podpis člena rady města:

Datum: