



Úřad práce ČR

Nápověda pro zjednodušenou žádost o přídavek na dítě

Aplikace pro podání zjednodušení žádosti o přídavek na dítě slouží pro vytvoření a správu vašich žádostí o přídavek na dítě.

Aplikaci pro zjednodušenou žádost o přídavek na dítě naleznete na www.mpsv.cz.

Obsah

Jak funguje zjednodušená žádost o přídavek na dítě	2
Kdo si může požádat o přídavek na dítě prostřednictvím zjednodušené žádosti o přídavek na dítě	3
Kdo si nemůže požádat o přídavek na dítě prostřednictvím zjednodušené žádosti o přídavek na dítě	4
Přihlášení.....	5
Podání žádosti.....	6
Vyvarujte se chyb	11
Potřebujete pomoc	12



Úřad práce ČR

Jak funguje zjednodušená žádost o přídavek na dítě

Do aplikace pro podání zjednodušené žádosti o přídavek na dítě se přihlásíte pouze na základě elektronické Identity občana.

Více o elektronické Identitě občana a jejím zřízení se dozvíte na <https://info.identitaobcana.cz/>.

Tím, že se do aplikace pro podání zjednodušené žádosti o přídavek na dítě přihlásíte přes elektronickou Identitu občana, žádost o přídavek na dítě může vytvořit, načíst a spravovat v jakémkoliv mobilním zařízení, a proto není nutné čekat ve frontách před Úřadem práce ČR.



Úřad práce ČR

Kdo si **může** požádat o přídavek na dítě prostřednictvím zjednodušené žádosti o přídavek na dítě

O přídavek na dítě si prostřednictvím zjednodušené žádosti o přídavek na dítě může požádat:

- 1) **osoba starší 18 let nejvýše však osoba do 26 let, která je nezaopatřená**, tzn. osoba, která je studentem na střední nebo vysoké škole v České republice, nebo osoba, která se nemůže vzdělávat nebo pracovat (vykonávat výdělečnou činnost) pro nemoc či úraz, nebo z důvodu dlouhodobě nepříznivého zdravotního stavu.

- 2) **rodič (zákonný zástupce) dítěte, které je mladší než 18 let.**

Za rodinu se pro podání zjednodušené žádosti o přídavek na dítě považuje:

- Dítě (děti), rodiče dítěte (děti), manžel nebo partner rodiče, vdovec nebo vdova po rodiči a druh nebo družka rodiče.
- Pokud jsou rodiče nezaopatřenými dětmi a jsou osamělí, tak také jejich rodiče, pokud spolu trvale žijí a společně hradí náklady na své potřeby.
- Jsou-li rodiče rozvedeni, je s dítětem do 18 let společně posuzovanou osobou rodič, s nímž dítě (děti) společně žije (žijí). Pokud bylo dítě (děti) svěřeno do společné nebo střídavé péče obou rodičů, posuzuje se s rodičem na základě písemné dohody rodičů, a to jen k prvnímu dni kalendářního čtvrtletí.

Pokud okruh osob neodpovídá žádné z těchto situací, tuto zjednodušenou žádost nevyplňujte a využijte prosím jiného způsobu podání (osobně na Úřadu práce nebo pomocí původní verze elektronického formuláře).



Kdo si **nemůže** požádat o přídavek na dítě prostřednictvím zjednodušené žádosti o přídavek na dítě

Zjednodušenou žádost o přídavek na dítě **není** určena pro přídavek na dítě v těchto případech:

- 1) Jste osoba, které bylo/y nezaopatřené dítě/děti svěřeno/svěřeny do péče nahrazující péči rodičů na základě rozhodnutí soudu, nebo manžel, partner rodiče nebo uvedené osoby, nebo vdovec nebo vdova po rodiči nebo uvedené osobě nebo druh (družka) rodiče nebo uvedené osoby.

- 2) Vy, druhý rodič nebo Vaše děti (nezaopatřené) máte státní příslušnost jinou než Česká republika.
- 3) Vy, Váš/Vaše manžel/ka (druh/družka), Vaše nezaopatřené děti. a ostatní osoby, které s Vámi patří do okruhu společně posuzovaných osob:
- 4) jste občany jiného členského státu Evropské unie, nebo
- 5) bydlíte nebo pracujete nebo pobíráte dávku v nezaměstnanosti nebo důchod v jiném členském státě Evropské unie, nebo
- 6) jste osobami bez státní příslušnosti nebo uprchlíky bydlícími v jiném členském státě Evropské unie a na území České republiky nepracujete, nestudujete nebo nežijete.
- 7) Čerpal/a jste obdobnou dávku na dítě, na které žádáte, v zahraničí.
- 8) Je-li nezletilé nezaopatřené dítě v plném přímém zaopatření ústavu (zařízení) pro péči o děti nebo mládež.

Důležitou součástí zjednodušené žádosti o přídavek na dítě je také prohlášení, že jste se seznámil/a s výčtem společně posuzovaných osob a že splňujete situaci pro možnost podání zjednodušené žádosti o přídavek na dítě.



Úřad práce ČR

Přihlášení

Do aplikaci pro podání zjednodušené žádosti o přidavek na dítě se přihlásíte prostřednictvím uvedeného odkazu www.mpsv.cz.

Nejprve klikněte na tlačko Přihlásit se, které je ve žlutě podbarveném obdélníku.

Následně budete vyzváni, abyste se přihlásili prostřednictvím elektronické Identity občana.

Dále klikněte na tlačítko Přihlásit se přes Identitu občana, které je ve žlutě podbarveném obdélníku.

Následně lze do aplikace načíst certifikát pomoci Identity občana. Je proto nutné mít aktivovaný alespoň jeden z identifikačních prostředků Identity občana.

Zejména se jedná o:

- Mobilní klíč eGovernmentu,
- eObčanka,
- NIA ID,
- IIG – International ID Gateway,
- I. CA identita s kartou Starcos,
- MojID či Bankovní identita.

Identita občana
Česky

Kvalifikovaný poskytovatel žádá o vaši elektronickou identifikaci.
Vyberte si prosím z následujících možností přihlášení:

- Mobilní klíč eGovernmentu
- eObčanka
- NIA ID (dříve „Jméno, Heslo, SMS“)
- IIG – International ID Gateway
- I. CA identita s kartou Starcos
- MojID
- BANKOVNÍ IDENTITA

V procesu elektronické identifikace budou z informačních systémů veřejné správy získány údaje o Vaší osobě umožňující prokázání Vaší totožnosti.



Úřad práce ČR

Podání žádosti

Po úspěšném přihlášení do aplikace se vám zobrazí úvodní stránka.

V kroku č. 1 – **Žadatel o přídavek na dítě**, překontrolujte své osobní údaje jako je jméno, příjmení, rodné příjmení, státní příslušnost, rodné číslo či datum narození.

Pokud zjistíte, že některý zadaný údaj (jméno, příjmení, datum narození, pohlaví, adresa pobytu) je špatně předvyplněn, je nutné, abyste špatně uvedené údaje neprodleně změnili na příslušném pracovišti obecního úřadu.

Dále v kroku č. 1 překontrolujte správnost předvyplněné adresy trvalého pobytu.

Nezapomeňte vyplnit na sebe kontaktní údaje jako je telefon či email, abychom se s vámi v případě potřeby mohli zkontaktovat.

Dále vyplňte adresu pro doručování, a to jen v případě, že je odlišná od místa vašeho trvalého pobytu.

V neposlední řadě také nezapomeňte uvést, zda žádáte o příspěvek na dítě na sebe jako zletilé dítě nebo o přídavek na dítě žádáte jako zákonný zástupce na své nezaopatřené nezletilé dítě.

Žadatel o přídavek na dítě

Osobní údaje

JMÉNO

PETRA

STÁTNÍ PŘÍSLUŠNOST

Česká republika

PŘÍJMENÍ

NOSKOVÁ

RODNÉ ČÍSLO

Nevyplněno

RODNÉ PŘÍJMENÍ

Nevyplněno

DATUM NAROZENÍ

26.9.1981

Adresa trvalého pobytu

č.p. 26
40755 Dolní Podluží
okr. Děčín

Kontaktní údaje

Telefon

E-mail

ID datové schránky

Adresa pro doručování

Vypíňte, pokud se liší od adresy trvalého pobytu.

Žádám

pro sebe o přídavek na dítě

o přídavek na dítě/děti – jsem rodič, zákonný zástupce



Úřad práce ČR

V kroku č. 2 – Děti, na které žádám přídavek na dítě, vyplňte všechny jen v případech, kdy žádáte na své nezaopatřené dítě (děti). Pokud žádost o přídavek na dítě podáváte na sebe, pak tento krok přeskočte.

Pokud jste rodičem (zákonným zástupcem) nezaopatřeného dítěte, pak vyplňte údaje vztahující se k dítěti (dětem), na které žádáte o přídavek na dítě

Nezapomeňte, vyplnit údaje vztahující se ke jménu, příjmení, rodnému příjmení, státní příslušnosti, rodnému číslu či datu narození.

Dále: v kroku č. 2 uveďte příjem, který byl nezaopatřenému dítěti vyplacen. V nabídce máte taxativní výčet příjmů, ze kterých si můžete vybrat. Pokud jsou ve výčtu uvedeny příjmy, které byly nezaopatřenému dítěti vyplaceny, pak vhodný příjem zaškrtněte.

Následně vyplňte výši vyplaceného příjmu za jednotlivé měsíce, které se vám zobrazí.

Nezapomeňte, že pokud uvedete, že byl nezaopatřenému dítěti vyplacen příjem, pak musíte vložit do žádosti přílohu, která osvědčuje vámi uvedené skutečnosti. Nahrát můžete např. příjmový doklad, výplatní / mzdový list apod. Pokud jsou vašemu nezaopatřenému dítěti vypláceny příjmy z Úřadu práce ČR nebo ČSSZ, pak žádnou přílohu vkládat do žádosti nemusíte.

Děti, na které žádám přídavek na dítě

Dítě, na které žádám přídavek na dítě

Iméno	Příjmení	Rodné příjmení
Státní příslušnost	Rodné číslo	Datum narození
ČESKÁ REPUBLIKA		Nevyplněno

TYP PŘÍJMU

Příjmy vyplácené v ČR. Pokud má dítě jakýkoli příjem vyplácený ze zahraničí, prosím, žádost je třeba podat na pobočce Úřadu práce ČR nebo na [elektronickém formuláři](#).

<input type="checkbox"/> Výplata/mzda	<input type="checkbox"/> Rodičovský příspěvek
<input checked="" type="checkbox"/> Výživné	<input type="checkbox"/> Nemocenská, ošetřovné (OČR)
<input type="checkbox"/> Náhradní výživné	<input type="checkbox"/> Podpora v nezaměstnanosti, při rekvalifikaci
<input type="checkbox"/> Důchod	<input type="checkbox"/> Opakující se zaopatřovací příspěvek
<input type="checkbox"/> Mateřská	<input type="checkbox"/> Nemám žádné příjmy
<input type="checkbox"/> Přídavek na dítě	<input type="checkbox"/> Jiné, než zde uvedené

Vyplňte částku výživného, kterou v předepsaných měsících skutečně obdrželo dítě.

Měsíc	Výživné
Duben 2022	
Měsíc	Výživné
Květen 2022	
Měsíc	Výživné
Červen 2022	

Vložte přílohu rozhodnutí o stanovení výživovací povinnosti. Rozhodnutí vložte úplně.

Vložit přílohu VLOŽIT PŘÍLOHU

PRIDAT PŘÍLOHU

PRIDAT DÍTĚ



Úřad práce ČR

V **kroku č. 3 – Žádám od**, vyplňte datum, od jakého žádáte o přiznání nároku na příspěvek na dítě, nejvýše však tři měsíce zpětně.

V **kroku č. 4 – Příjem žadatele**, uveďte příjem, který vám byl vyplacen, v případě výplaty /mzdy nárok za dokládané měsíce. V nabídce máte taxativní výčet příjmů, ze kterých si můžete vybrat. Pokud jsou ve výčtu uvedeny příjmy, které byly vyplaceny, pak vhodný příjem zaškrtněte. **Následně** vyplňte výši vyplaceného příjmu za jednotlivé měsíce, které se vám zobrazí.

Nezapomeňte, že pokud uvedete, že vám byl vyplacen příjem, pak musíte vložit do žádosti přílohu, která osvědčuje vámi uvedené skutečnosti. Nahrát můžete např. příjmový doklad, výplatní / mzdový list apod. Pokud vám byly vypláceny příjmy z Úřadu práce ČR nebo ČSSZ, pak žádnou přílohu vkládat do žádosti nemusíte.

Žádám od

Datum od
4.8.2022



Příjem žadatele

TYP PŘÍJMU

Příjmy vyplácené v ČR. Pokud máte jakýkoli příjem vyplácený ze zahraničí, prosím, žádost je třeba podat na pobočce Úřadu práce ČR nebo na [elektronickém formuláři](#).

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Výplata/mzda | <input type="checkbox"/> Rodičovský příspěvek |
| <input type="checkbox"/> Výživné | <input type="checkbox"/> Nemocenská, ošetřovné (OČR) |
| <input type="checkbox"/> Náhradní výživné | <input type="checkbox"/> Podpora v nezaměstnanosti, při rekvalifikaci |
| <input type="checkbox"/> Důchod | <input type="checkbox"/> Opakující se zaopatřovací příspěvek |
| <input type="checkbox"/> Mateřská | <input type="checkbox"/> Nemám žádné příjmy |
| <input type="checkbox"/> Příspěvek na dítě | <input type="checkbox"/> Jiné, než zde uvedené |

Uveďte IČO Vašeho zaměstnavatele

Vyplňte Vaš **čistý příjem** za jednotlivé předepsané měsíce. V prokazovaných měsících uveďte Vaše **zaúčtované příjmy** v jednotlivých měsících. Příklad: částka čistého příjmu v řádku duben 2022 – bude doplněna čistá mzda za duben 2022, vyplacená v měsíci květnu 2022.

Měsíc	Příjem
Duben 2022	Příjem
Květen 2022	Příjem
Červen 2022	Příjem

Vložte výplatní listek, který není uzamčený heslem, nebo potvrzení od zaměstnavatele. Doklad o čistém příjmu **není výpis** z bankovního účtu s částkou Vaší výplaty.

Vložit přílohu

VLOŽIT PŘÍLOHU

• PŘIDAT PŘÍLOHU



Úřad práce ČR

V kroku č. 5 – **Další osoby v rodině**, uveďte všechny osoby, které jsou s vámi ve společné domácnosti.

Nezapomeňte vyplnit údaje vztahující se ke jménu, příjmení, rodnému příjmení, státní příslušnosti, rodnému číslu či datu narození.

Dále: v kroku č. 5 uveďte příjem, který byl další osobě v rodině vyplacen. V nabídce máte taxativní výčet příjmů, ze kterých si můžete vybrat. Pokud jsou ve výčtu uvedeny příjmy, které byly další osobě v rodině vyplaceny, pak vhodný příjem zaškrtněte.

Následně vyplňte výši vyplaceného příjmu za jednotlivé měsíce, které se vám zobrazí.

Nezapomeňte, že pokud uvedete, že byl další osobě v rodině vyplacen příjem, pak musíte vložit do žádosti přílohu, která osvědčuje vámi uvedené skutečnosti. Nahrát můžete např. příjmový doklad, výplatní / mzdový list apod. Pokud jsou další osobě v rodině vypláceny příjmy z Úřadu práce ČR nebo ČSSZ, pak žádnou přílohu vkládat do žádosti nemusíte.

Dále nezapomeňte, že pokud do žádosti o přídavek na dítě uvedete další osoby v rodině, pak **musíte** doložit jejich prohlášení, které je k nalezení na https://www.mpsv.cz/documents/20142/3109162/Spolecne_posuzovane_osoby_prohlaseni.pdf.

Další osoby v rodině

Další osoba v rodině		
Jméno	Příjmení	Rodné příjmení
Státní příslušnost ČESKÁ REPUBLIKA x	Rodné číslo	Datum narození Nevyplněno

TYP PŘÍJMU
Příjmy vyplácené v ČR. Pokud má další osoba v rodině jakýkoli příjem vyplácený ze zahraničí, prosím, žádost je třeba podat na pobočce Úřadu práce ČR nebo na [elektronickém formuláři](#).

<input type="checkbox"/> Výplata/mzda	<input type="checkbox"/> Rodičovský příspěvek
<input type="checkbox"/> Výživné	<input type="checkbox"/> Nemocenská, ošetrovné (OČR)
<input type="checkbox"/> Náhradní výživné	<input type="checkbox"/> Podpora v nezaměstnanosti, při rekvalifikaci
<input type="checkbox"/> Důchod	<input type="checkbox"/> Opakující se zaopatřovací příspěvek
<input type="checkbox"/> Mateřská	<input type="checkbox"/> Nemám žádné příjmy
<input type="checkbox"/> Přídavek na dítě	<input type="checkbox"/> Jiné, než zde uvedené

Před odesláním žádosti je potřebné vytisknout, vyplnit, podepsat a vložit jako přílohu **PROHLÁŠENÍ společně posuzované osoby**. Nebo může být prohlášení přiloženo ve formě shodného ručně psaného textu s doplněnými údaji a podpisem společně posuzované osoby.
Prohlášení společně posuzované osoby do 18 let věku není povinná příloha.

Vložte prohlášení společně posuzované osoby.

Vložit přílohu VLOŽIT PŘÍLOHU

PŘIDAT OSOBU



Úřad práce ČR

V **kroku č. 6 – Způsob výplaty**, uveďte způsob výplaty přídavku na dítě. Z variant máte možnost vybrat:

- Bezhotovostní převod na bankovní účet,
- Výplatu poštovním poukazem na adresu trvalého pobytu,
- Výplatu poštovním poukazem na doručovací adresu.

V **kroku č. 7 – Prohlášení žadatele**, zaškrtněte všechny povinné položky.

Pokud je zjednodušená žádost o přídavek na dítě úspěšně vyplněna a máte všechny údaje řádně překontrolované, pak stačí žádost o přídavek na dítě odeslat.

Po řádném odeslání obdržíte zpětnou hlášku o tom, že vaše žádost byla úspěšně odeslána.

Způsob výplaty

Způsob výplaty přídavku na dítě, který požadujete
Vyberte způsob výplaty



Prohlášení žadatele

- Prohlašuji, že zadané údaje jsou pravdivé *
- Souhlasím s uchováním osobních údajů *
- Prohlašuji, že jsem se řádně seznámil/a s [POUČENÍM pro účastníka řízení](#), souhlasím a rozuměl/a jsem v českém jazyce *





Úřad práce ČR

Vyvarujte se chyb

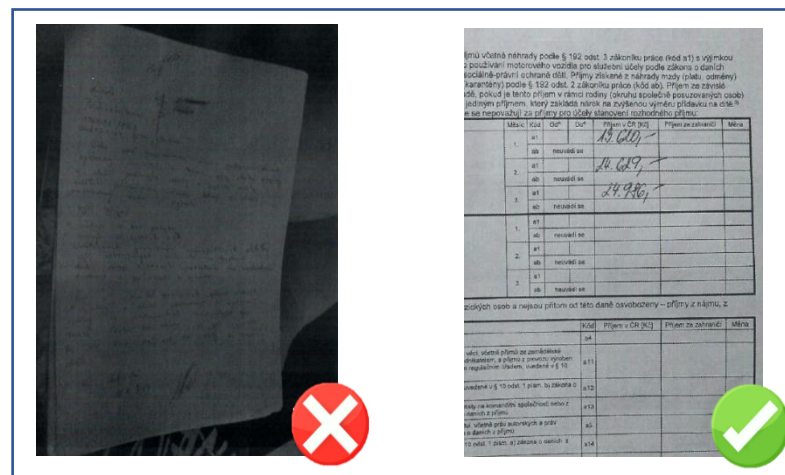
Pokud budete do povinných příloh vkládat skeny nebo fotokopie požadovaných dokumentů, **dbejte na jejich řádnou čitelnost.**

Dokumenty by měly být v čitelné podobě, proto fotokopie číňte na osvětleném místě, kde nebudou žádné stíny a odrazy.

Nejllepší fotokopii uděláte na bílém pozadí.

Současně si pamatujte, že nejlepší fotokopii uděláte, když dokument položíte na stůl nebo jiný rovný povrch.

Nikdy nečíňte fotokopii dokumentu drženou v ruce. Vyhnete se tomu, že vás kvůli takovýmto situacím budeme žádat o opětovné doložení.





Úřad práce ČR

Potřebujete pomoc

V případě technických problémů či nejasností vám pomůžeme na čísle + 420 950 194 444, a to v době PO až PÁ od 8:00 do 20:00.

Pokud si v nevíte rady s vyplněním žádosti o nebo si nevíte rady jaké údaje máte uvést do žádosti, může kontaktovat naše zaměstnance, kteří vám jsou k dispozici na telefonním čísle +420 800 779 900, a to

- PO: 8:00 - 17:00
- ÚT: 8:00 - 15:00
- ST: 8:00 - 17:00
- ČT: 8:00 - 15:00
- PÁ: 8:00 - 13:00

nebo jim můžete napsat email na callcentrum@uradprace.cz.